

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

Bitte beachten Sie, dass für Ihre Seminarbuchung die nachfolgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen verbindlich gelten. Wir erbringen unsere Leistungen Ihnen gegenüber ausschließlich auf dieser Grundlage.

1. Terminreservierung

Da viele Termine bereits Monate im Voraus ausgebucht sind, empfehlen wir Ihnen eine frühzeitige Reservierung. Sie können Termine bis sechs Wochen vor Seminarbeginn für Sie unverbindlich reservieren. Sie erhalten dann innerhalb einer Woche von uns eine schriftliche Bestätigung.

Reservieren Sie telefonisch: 0201-365 89-81
per Telefax 0201-365 89-90
per Email info@kompetenz-trainieren.de

2. Kosten / Rechnung

Nachdem Sie unsere Terminreservierung erhalten haben, können Sie bis sechs Wochen vor dem geplanten Termin kostenfrei absagen. Nach diesem Termin gehen wir davon aus, dass das Seminar stattfindet.

Nach dem Seminar erfolgt die Rechnungsstellung direkt an Sie / Ihre Rechnungsabteilung.

Der Rechnungsbetrag ist sofort und ohne Abzug fällig. Unsere Seminargebühren verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Falls Sie von der Umsatzsteuer befreit sind, stellen wir die Umsatzsteuer nicht in Rechnung, wenn wir von Ihnen eine schriftliche Bestätigung erhalten haben.

3. Anmeldestornierung / Absage

Wenn Sie einen geplanten Termin absagen müssen, bitten wir Sie um eine umgehende schriftliche Benachrichtigung (z.B. per Email). Dies hilft uns bei der Planung mit Hotel, Referenten und Veranstaltungsort. Durch eine schriftliche Stornierung bis sechs Wochen vor Seminarbeginn entstehen Ihnen von unserer Seite keine Kosten.

Bei Stornierungen von weniger als sechs Wochen vor dem geplanten Termin berechnen wir Ihnen 75% der genannten Seminarkosten. Ab diesem Termin können auch Stornokosten für Hotel, Seminarraum, Flug- oder Bahntickets anfallen. Bei kurzfristigen Absagen (ab dem 13. Tag vor dem geplanten Termin) berechnen wir 100% Ausfallkosten.

Bei Vorliegen wichtiger Gründe (z.B. Erkrankung des Referenten oder andere Formen höherer Gewalt) behalten wir uns vor, das Seminar abzusagen oder Ihnen einen Ersatztermin vorzuschlagen. Haftungs- und Schadensersatzansprüche sind für diesen Fall ausgeschlossen.

4. Änderungsvorbehalt

Wir behalten uns vor, notwendige inhaltliche und/oder organisatorische Änderungen vor oder während des Seminars vorzunehmen, soweit diese den Gesamtcharakter nicht wesentlich ändern. Im Bedarfsfall sind wir berechtigt, den/die zunächst vorgesehenen Referenten durch gleich qualifizierte Personen zu ersetzen.

5. Haftung bei Unfällen

Die Teilnahme an einer von uns organisierten oder durchgeführten Veranstaltung erfolgt grundsätzlich auf eigene Gefahr. Während der Veranstaltungszeiten sind die Teilnehmer über Ihren Arbeitgeber gesetzlich unfallversichert. In der seminarfreien Zeit und während der Aktivitäten im Rahmen des Begleitprogramms unterliegen sie nicht diesem Versicherungsschutz. Unsere Haftung beschränkt sich auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit.

6. Datenschutz

Die Verwendung und Verarbeitung Ihrer Daten durch uns und uns angeschlossene Unternehmen erfolgt unter Beachtung des Bundesdatenschutzgesetzes ausschließlich zu Informationszwecken. Falls Sie dies nicht wünschen, genügt eine schriftliche Mitteilung mit Ihrer Anschrift an uns.

8. Gerichtsstand

Allgemeiner Gerichtsstand für alle sich aus dem Vertragsverhältnis ergebenden Ansprüche ist Essen.